

REPORTE DE AUTOEVALUACIÓN INFORME FINAL

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO

“MONSEÑOR FRANCISCO GONZALES BURGA”

Ferreñafe, 08 de septiembre del 2016

Resultados del proceso de autoevaluación para solicitar evaluación externa

DIMENSIÓN	FACTOR	ESTÁNDAR		VALORACIÓN DE LA AUTOEVALUACIÓN
GESTIÓN INSTITUCIONAL	1.1. Proyecto Educativo Institucional	1.1.1	Formulación, ejecución y evaluación del PEI.	5
		1.1.2	Difusión del PEI	5
		1.1.3	Coherencia presupuestal	5
	1.2. Organización y gestión administrativa	1.2.1	Liderazgo eficaz	5
		1.2.2	Cultura organizacional en base a la calidad	5
		1.2.3	Trabajo en equipo	5
		1.2.4	Personal idóneo para los cargos Directivos.	5
		1.2.5	Gestión de la calidad	5
	1.3. Gestión docente	1.3.1	Selección de los formadores	5
		1.3.2	Asignación de cargos	5
		1.3.3	Actividades complementarias de formación.	5
		1.3.4	Motivación de formadores	5
		1.3.5	Formación continua	5
		1.3.6	Aplicación de competencias adquiridas	5
	1.4. Gestión presupuestal	1.4.1	Implementación del presupuesto	5
		1.4.2	Seguimiento presupuestal	5
1.4.3		Generación de ingresos económicos	5	
PROCESOS ACADÉMICOS	2.1. Diseño curricular	2.1.1	Pertinencia de la oferta académica	5
		2.1.2	Perfil del egresado	5
		2.1.3	Formación Integral	5
		2.1.4	Alineamiento con las necesidades del medio y las principales tendencias pedagógicas	5
		2.1.5	Coherencia curricular	5
		2.1.6	Actividades co-curriculares	5
		2.1.7	Evaluación Curricular	5

	2.2. Admisión	2.2.1	Oferta Educativa	5
		2.2.2	Examen de ingreso	5
	2.3. Enseñanza – aprendizaje	2.3.1	Cumplimiento de programas	5
		2.3.2	Consistencia metodológica	5
		2.3.3	Autoaprendizaje	5
		2.3.4	Evaluación del aprendizaje	5
		2.3.5	Rendimiento académico	5
		2.3.6	Prácticas pre-profesionales	5
		2.3.7	Nuevas tecnologías	5
	2.4. Titulación	2.4.1	Eficiencia de la titulación	5
		2.4.2	Promoción de la titulación	5
	2.5. Tutoría	2.5.1	Tutoría	5
		2.5.2	Función de tutoría en formadores	5
	2. Investigación	2.6.1	Organización de la investigación	5
		2.6.2	Recursos de la investigación	5
2.6.3		Seguimiento de la investigación	5	
2.6.4		Publicaciones	5	
2.6.5		Capacitación de investigadores	5	
SERVICIOS DE APOYO	3.1 Desarrollo del personal administrativo	3.1.1	Opinión de los formadores y estudiantes	5
		3.1.2	Motivación	5
		3.1.3	Evaluación de desempeño	5
	3.2. Sistema de información	3.2.1	Comunicación	5
		3.2.2	Uso de información en toma de decisiones	5
		3.2.3	Acceso a la información	5
		3.2.4	Transparencia	5
	3.3. Bienestar	3.3.1	Beneficios asistenciales	5
		3.3.2	Servicios de salud	5
		3.3.3	Participación estudiantil en actividades co-curriculares	5
		3.3.4	Deserción de estudiantes	5
	3.4. Infraestructura, equipamiento y tecnología	3.4.1	Infraestructura	5
		3.4.2	Recursos didácticos	5
		3.4.3	Servicios esenciales	5
		3.4.4	Mantenimiento	5
		3.4.5	Seguridad	5
		3.4.6	Higiene y medidas sanitarias	5
		3.4.7	Protección ambiental	5
3.4.8		Mobiliario	5	
RESULTADOS E IMPACTO	4.1. Imagen institucional	4.1.1	Reconocimiento público	5
		4.1.2	Opinión de usuarios	5
	4.2. Proyección social	4.2.1	Inclusión en el Plan Anual de Trabajo	5

		4.2.2	Sostenibilidad	5
		4.2.3	Alianzas estratégicas	5
	4.3. Egresados	4.3.1	Base de datos de egresados	5
		4.3.2	Satisfacción de egresados	5
		4.3.3	Relación permanente con el egresado	5
		4.3.4	Inserción laboral	5
TOTAL		70		350